

Formulário 18 – Modelo de um procedimento operacional

Referência do documento		Data da última revisão:
Sítio	<i>(edifício, equipamento)</i>	
Sector	<i>(Departamento, Divisão, Sector,...)</i>	
Preparado por	<i>(responsável)</i>	

1. Objectivo ou Meta do Programa Ambiental

Deverá ser descrito que objectivo ou meta do Programa ambiental está relacionada com este procedimento; No fundo, deverá ser indicado aquilo que se pretende atingir.

2. Actividades abrangidas

Deverão ser mencionadas todas as actividades da Autarquia que são abrangidas por este procedimento.

3. Responsabilidades *(Deverá incluir todos os níveis da hierarquia; são identificados todos os responsáveis pela execução deste procedimento e os seus deveres nesta matéria).*

Pessoa responsável	Responsabilidade

4. Procedimento	
4.1. Acções a concretizar	
<i>(Devem ser especificadas, passo-a-passo, e de forma simples e perceptível, as acções a concretizar para o procedimento. Estas acções podem ser descritas em texto ou sob a forma de um esquema, se assim for mais perceptível.)</i>	
4.2. Cumprimento das acções do procedimento	
Resultados esperados com o cumprimento	Resultados esperados com o incumprimento
<i>(Deverá ser mencionado o que acontece se o procedimento for cumprido)</i>	<i>(Deverá ser mencionado o que acontece se o procedimento não for cumprido)</i>
4.3. Frequência do procedimento	
<i>(Deverá ser indicada a periodicidade de utilização do procedimento, ao nível temporal ou condicional)</i>	
4.4. Arquivo de registos	
<i>(Deverá ser indicado o local onde são guardados todos os registos relacionados e resultantes do procedimento)</i>	